



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(เพิ่มเติมฉบับที่ ๓)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง
อำเภอโขคชัย
จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้น โดยแสดงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานท้องถิ่น ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๓
โครงการ/กิจกรรม	
● ยุทธศาสตร์ที่ ๑	๔
● ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๑๒
● ยุทธศาสตร์ที่ ๓	๑๓
● ยุทธศาสตร์ที่ ๔	๑๔
● ยุทธศาสตร์ที่ ๕	๑๕
● ยุทธศาสตร์ที่ ๖	๑๖
● ยุทธศาสตร์ที่ ๗	๑๗
● บัญชีครุภัณฑ์	๑๘

ภาคผนวก

- ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓

๑.๑ ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจากการ

- ๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
- ๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)
- ๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาดการณ์ไว้ต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบแผนปฏิบัตริการประจำปี ของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรม ที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลงใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๒. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แยกออกจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้
๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาร่วมแผนงาน/ โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน
 ๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
 ๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ
 ๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารงานท้องถิ่น
๒. ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
หมายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อสนับสนุนให้ผู้มีสิทธิ์เข้าร่วม ๙๘

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่องเที่ยว

รายการตัวบันทึก/หมายเหตุ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนเงินรวม	ร้อยละของงบประมาณ ที่อนุมัติเบิกจ่าย	หมายเหตุในการ ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่แหล่งท่องเที่ยวฯ					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและภาระฯ	๑๔	๗๒.๔๖%	๔,๓๖๐,๐๐๐	๗๔.๐๓	กองทุนฯ
๑.๒ แผนงานฯตามมาตรฐานฯ	๒	๑๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	๑๖.๖๗%	กองทุนฯ
๑.๓ แผนงานฯตามมาตรฐานฯ	๑	๗.๕๔%	๗๕๔	๑๖.๖๗%	กองทุนฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่แหล่งท่องเที่ยวฯ					
๒.๑ แผนงานฯตามมาตรฐานฯ	๑	๕๐.๐๐%	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	กองทุนฯ
๒.๒ แผนงานฯตามมาตรฐานฯ	๑	๕๐.๐๐%	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	กองทุนฯ
รวม	๓	๑๐๐.๐๐%	๕๐๔,๖๐๐	๕๐.๐๐	กองทุนฯ

**บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง**

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเกษตร					
๓.๑ แผนงานภาคครัว	๗	๗๙.๐๐	๒,๓๗๐,๐๐๐	๗๓.๖๔	กลุ่มต่อสืบสืบการเกษตร
รวม	๗	๗๙.๐๐	๒,๓๗๐,๐๐๐	๗๔.๖๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา วัฒนธรรมและประเพณี					
๔.๑ แผนงานการศึกษาฯตามบรร/mmและในหน่วยการ	๗	๑๐๐.๐๐	๑๗๖,๐๐๐	๑๖.๔๕	กองการศึกษาฯ
๔.๒ แผนงานการศึกษา	๑	๕๐.๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๗.๔๓	กองการศึกษาฯ
๔.๓ แผนงานสนับสนุนการศึกษา	๕	๑๐๐.๐๐	๓๔๕,๑๖๐	๓๘.๕๓	สำนักงานปลัด
๔.๔ แผนงานส่งเสริมเศรษฐกิจ	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สำนักงานปลัด
๔.๕ แผนงานสั่งคมสังคมชุมชนฯ	๒	๑๐๐.๐๐	๓๖๗,๑๖๐	๓๘.๔๗	สำนักงานปลัด
๔.๖ แผนงานประกัน	๔	๑๐๐.๐๐	๗๔,๔๕๕,๐๐๐	๗๔.๔๕	สำนักงานปลัด
รวม	๑๕	๗๙.๔๔	๔,๗๗๕,๒๖๐	๔๗.๔๗	

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลักฯ

รายการที่ บัญชีสรุป/ หมายเหตุ	จำนวนครรภาร ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ	ร้อยละของงบประมาณ ที่ใช้ไป	หมายเหตุ
บุคลากรครรภ์ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม					
๔.๑ แผนงานภาคตาก	๒	๑๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐	๙๕.๘๗	กองส่งเสริมการเกษตร
๔.๒ แผนงานภาคแม่	๐	๐	๐	๐	
๔.๓ แผนงานภาคแม่	๐	๐	๐	๐	
๔.๔ แผนงานภาคแม่	๐	๐	๐	๐	กองการศึกษา
๔.๕ แผนงานภาคแม่	๐	๐	๐	๐	
รวม	๒	๑๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐	๙๕.๘๗	

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะชลหุง

รายการตัวรหัส/ หมายเหตุ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๖.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนฯ	๑	๑๐๐.๐๐	๑๔๘,๓๓๐	๖๙.๗๔	สำนักงานปลัด
๖.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๐๐.๐๐	๔๕๗,๐๐๐	๔๙.๔๕	สำนักงานปลัด
๖.๓ แผนงานยุติสถานการณ์กลั่นฯ	๖	๖๖.๖๗	๔๗,๖๐๐	๗๙.๕๑	กองศรีง กองช่าง
๖.๔ แผนงานทางเศรษฐกิจและสังคมฯ	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สำนักงานปลัด
รวม	๑๖	๔๑.๖๕	๖๔๘,๙๓๐	๑๕๕.๘๔	

**บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
แผนการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อติดตามปัจจัย
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง**

รายการศักยภาพ/ แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ ราย	ร้อยละของงบประมาณ ราย	หมายเหตุเน้นการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอย่าง ให้แก่ท้องที่ทั่วทุกครอบครัวและแม่น้ำนิယารัฐบาล					
๗.๑ แผนงานการศึกษา	๙	๑๐๐.๐๐	๓๑,๓๐๔,๘๖๕	๓๑.๘๖	กองการศึกษาฯ
๗.๒ แผนงานการศึกษาฯ	๑	๑๐๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองการศึกษาฯ
๗.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑	๑๐๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
๗.๔ แผนงานสหกิจชุมชนทั่วทุกหมู่บ้านทั้งหมด	๑	๑.๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐.๐๐	สำนักงานปลัด
๗.๕ แผนงานการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องที่	๑	๑๐๐.๐๐	๑๑๖,๕๐๐	๑๖๕.๗๔	กองการศึกษาฯ
๗.๖ แผนงานงบประมาณ	๑	๑๐๐.๐๐	๓๔๕๐,๐๐๐	๓๗๐.๐๐	สำนักงานปลัด
๗.๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐.๐๐	๑๑๖,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
รวม	๑๙	๘๐๘๕	๓๖๖๔,๑๖๕	๔๐.๔๙	
รวมทั้งสิ้น	๕๖	๘๗๖๖	๒๖๖๔,๘๖๖	๗๖.๔๙	

แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
องค์การบริหารส่วนตำบลทำจังหวัด

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและภารโรงฯ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒					พ.ศ. เดือน
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คลอง หมู่ที่ ๔ (ที่ดินนาทีเป็น น้ำอย่างเดียว ถึง แม่น้ำนนกอนนารีต)	ก้าว ๔ เมตร ยาง ๒๐๘๘ เมตร พนา ๐.๓๕ เมตร	๗๗๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านบ่อตุ๊ะ	กองช่าง							
๒	โครงการก่อสร้างถนน คลอง หมู่ที่ ๕ (จากที่ดินนายสมศักดิ์ตระเข้ ถึง รั่วโรจน์พยายามส่องสวัสดิ์ ต่ำบ่อท่าจะหลัง)	ก้าว ๓ เมตร ยาง ๑๖๐ เมตร พนา ๐.๓๕ เมตร	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ ๔ บ้านสำโรง	กองช่าง							
๓	โครงการก่อสร้างถนนที่บ้านคลอง หมู่ที่ ๗ (บ้านกุ้งนาง ก้าว ๕ เมตร ถึงที่ดินนายสุราษฎร์ จิวบุญด)	ก้าว ๔ เมตร ยาง ๑๘๗ เมตร พนาคลองหนาแน่น ๐.๑๐ เมตร	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ ๗ บ้านใหม่นันนีบ่ม	กองช่าง							
๔	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คลอง หมู่ที่ ๔ (จากที่ดินนายทองหล่อ แม่ยมจะบก ถึงคลองประชาคาม)	ก้าว ๐.๔๐ เมตร ยาง ๒๐๐ เมตร ลึก ๐.๔๐ เมตร ตามสภาพพื้นที่	๔๗๐,๐๐๐	หมู่ ๔ บ้านหนองกอก	กองช่าง							
๕	โครงการก่อสร้างถนน คลอง หมู่ที่ ๑๐ (จากที่ดินนายดาว แก้วมา ถึง ที่ดินนางบุญทึ้ง บ้านกรุงโตก)	ก้าว ๔ เมตร ยาง ๑๕๐ เมตร พนา ๐.๓๕ เมตร	๔๗๐,๐๐๐	หมู่ ๑๐ บ้านใหม่นันนีบ่ม	กองช่าง							

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลง

บทบาทส่วนราชการ ๑ ยุทธศาสตร์ต้านโภเรสรักษาพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและภาระรัฐ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓					
							ต.๑ พ.ย.	ต.๒ ม.ค.	ต.๓ ก.พ.	ต.๔ มี.ย.	ต.๕ พ.ค.	ต.๖ ส.ค.
๑	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีต (สายเลียบบูด หมู่ที่ ๕)	สายเลียบบูด หมู่ที่ ๕ กว้างเฉลี่ย ๓ เมตร	๔๐,๐๐๐	หมู่ ๕ บ้านสำโรง	กองช่าง							
๒	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีต (สายไป่อ่างพิน หมู่ที่ ๗)	สายไป่อ่างพิน หมู่ที่ ๗ กว้างเฉลี่ย ๓.๕ เมตร	๔๐,๐๐๐	หมู่๗ บ้านใหม่เกิรym	กองช่าง							
๓	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีต (สายเลียบบูด หมู่ที่ ๙)	สายเลียบบูด หมู่ที่ ๙ กว้างเฉลี่ย ๔ เมตร	๔๐,๐๐๐	หมู่ ๙ บ้านหัวตอน	กองช่าง							
๔	โครงการซ่อมแซมถนนที่นาลูก (สายเลียบบูด หมู่ที่ ๑)	สายเลียบบูด หมู่ที่ ๑ กว้างเฉลี่ย ๔ เมตร	๔๐,๐๐๐	หมู่ ๑ บ้านที่บูด	กองช่าง							
๕	โครงการซ่อมแซมถนนที่นาลูก (สายเลียบบูด หมู่ที่ ๑๐)	สายไปรษณีย์ ๔ เมตร	๔๐,๐๐๐	หมู่๑๐ บ้านที่บูด	กองช่าง							
๖	โครงการซ่อมแซมถนนที่นาลูก (สายไปรษณีย์ ๑๐)	สายไปรษณีย์ ๔ เมตร	๔๐,๐๐๐	หมู่๑๐ บ้านในสวนครรค	กองช่าง							
๗	โครงการซ่อมแซมถนนที่นาลูก สายหอนแดง - บ้านโนนสวนครรค หมู่ที่ ๕ - หมู่ที่ ๑๐	สายหอนแดง - บ้านโนนสวนครรค หมู่ที่ ๕ - หมู่ที่ ๑๐ กว้างเฉลี่ย ๔ เมตร	๔๐,๐๐๐	หมู่๕ บ้านสำโรง	กองช่าง							
๘	โครงการถนนคอนกรีต (จ่าท้าวบ้านยม ตัดกระโพท ถึงทิ้น บริเวณหัวสวนป่าสุรเสธิ จำลาด โนนและป่าทำาต)	กว้าง ๔ เมตร ยาง ๓,๓๐๐ เมตร ลูกรังหัวสวนป่าสุรเสธิ ๐.๑๐ เมตร	๑,๔๕๐,๐๐๐	จ่าข้าตเป็นสะสม เพิ่มเติมบนครั้งที่ ๑/๑๖	กองช่าง							
๙	โครงการที่นินคลุก หมู่ที่ ๑๐ (บริเวณที่ดูดตามธรรม พูมาระโนก ถึงทันนนางวะ น้ำตระโพท)	กว้าง ๔ เมตร ยาง ๓,๓๐๐ เมตร ลูกรังหัวสวนป่าสุรเสธิ ๐.๑๐ เมตร	๑,๔๕๐,๐๐๐	จ่าข้าตเป็นสะสม เพิ่มเติมแม่นครั้งที่ ๑/๑๖	กองช่าง							

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุดหนุนตามแม่ลักษณะการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓						
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คคล. หมู่ที่ ๗ (จากที่ดินนาแหงทองดีบง ถึง ที่ดิน นายสังวร หมู่บบูรพา)	กว้าง ๖ เมตร ยาว ๗๙๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๑,๗๕๐,๐๐๐	หมู่ ๗ จำนวนเงินสะพม แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ๒/๒๕๖๓	กองช่าง บ้านใหม่นานาชาติ	ก่อสร้าง							

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติบบบบ๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ต้านโควิดรักษาสุขภาพด้วยวิถีชีวิตรักษ์โลก

๑.๙ แผนงานเคนะและอุปทาน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
				ดำเนินการ	ต่อ.	พ.ย.	ธ.ค.
๑	ซ้อมเอนกประสงค์ในการเฝ้าระวัง ผู้ป่วยโควิด-๑๙	ซ้อมเอนกประสงค์ให้สามารถ นำข้อมูลมาใช้ในการเฝ้าระวัง ผู้ป่วยโควิด-๑๙	๕๐,๐๐๐	หนูที่ ๑ - ๑๐	กลุ่มทั่วไป		
๒	โครงการขยายเขตเฝ้าระวัง ผู้ป่วยโควิด-๑๙	พ่อขี้เหงาบริการไฟฟ้าให้ประชาชน สำหรับส่องสว่างสาธารณูป บานชุมชน	๒๐๐๐	หนูที่ ๑ บ้านชุมชน	กลุ่มทั่วไป		

๑๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติบโตที่ดี
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจึงหลัง

ยุทธศาสตร์๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านครุภัณฑ์
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดข้อมูลโครงการ	งบประมาณ	ผู้ดูแล	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
				ดำเนินการ		ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
๑	โครงการอบรมส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์เพื่อให้เกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์มีความรู้ความเข้าใจในการเลี้ยงสัตว์ที่ถูกหลักวิชาการ ในการเลี้ยงสัตว์อย่างยั่งยืน ในการเลี้ยงสัตว์ที่ถูกหลักวิชาการ ในการเลี้ยงสัตว์อย่างยั่งยืน	เพื่อให้เกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์มีความรู้ความเข้าใจในการเลี้ยงสัตว์ที่ถูกหลักวิชาการ ในการเลี้ยงสัตว์อย่างยั่งยืน	๒๔,๒๐๐	หมู่ ๑-๑๐	กองส่งเสริม การเกษตร	↑	↑
				ชุมชนบุญตัด			

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเกษตร

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	โครงการวางแผนอ่างส่งน้ำ หมู่ที่ ๕ (จากท่อแม่น้ำสูบน้ำบ้านหนอง ถึง ที่ดินนาครอกไม้ พิมพ์กระโพง)	ยาว ๑,๐๐๐ เมตร ขนาดท่อ ๘ นิ้ว - ๗๙๐๐๐ ๓๑ นิ้ว	๑,๐๐๐,๐๐๐	หมู่ ๕ หัวตอน จ่ายขาดเงินสะสม	กองช่าง	↓	↑	↓	↑	↓	↑	↓
๒	โครงการเพิ่มห่วง稼เพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๖	หัวจ่ายน้ำขนาดท่อ ๖ นิ้ว จำนวน ๒ จุด จ่ายขาดเงินสะสม	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ ๖ บ้านรื้ว จ่ายขาดเงินสะสม	กองช่าง	↓	↑	↓	↑	↓	↑	↓
๓	โครงการวางแผนอ่างส่งน้ำ หมู่ที่ ๕ (จากท่อสัน้ำสถานีสูบน้ำบ้านหนอง หมู่ที่ ๕ ปริมาณที่ดินนาครอกไม้ จิตต์เจริญธรรม ถึงที่ดินนาครอกไม้ รอยกรรณิก)	ยาว ๓๖๐ เมตร ขนาดท่อ ๑๐ นิ้ว ขนาดท่อ ๘ นิ้ว จ่ายขาดเงินสะสม เพิ่มเติมแผนที่๑/๖๙	๑,๑๒๐,๐๐๐	หมู่ ๕ บ้านสำโรง จ่ายขาดเงินสะสม	กองช่าง	↓	↑	↓	↑	↓	↑	↓

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเตรียมเป้าที่ ๓
องค์กรบริหารส่วนตำบลทำจังหวัด**

**ขุนทดศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา วัฒนธรรมและประเพณี
องค์กรบริหารส่วนตำบลทำจังหวัด**

๔.๑ แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนวัตกรรมการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๘							
						ดำเนินการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนาวันสำคัญของชาติ เผชิญ วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ เป็นต้น วันสำคัญต่างๆตามประเพณีท้องถิ่นและประเพณีไทย	วันสำคัญของชาติ วันสำคัญต่างๆตามประเพณีท้องถิ่นและประเพณีไทย	๕๐,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๐	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม								
๒	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม	๖๐,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๐	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม								
๓	โครงการฝึกหัดศูนย์พัฒนาเด็ก	ศูนย์พัฒนาเด็ก	๗๐,๐๐๐	ศูบบัญชี	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม								

**ขุนทดศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา วัฒนธรรมและประเพณี
๔.๒ แผนงานการศึกษา**

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๘							
						ดำเนินการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	โครงการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่โลกกว้าง	ส่งเสริมตัวให้เข้าสู่โลกทั่วไป	๑๕,๐๐๐	ศูบบัญชี	กองการศึกษา								

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อตามฉบับที่ ๓
องค์การบริหารส่วนตำบลพจนะ วัฒนธรรมและประเพณี
ยุพาราษตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา วัฒนธรรมและประเพณี**

๔.๓ แผนงานตามภาระผูกพัน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ดำเนินการ	พ.ศ. พ.ย.				
๑	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เดือดออก	ส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคไข้เดือดออก	๗๐,๐๐๐	ผู้เข้าร่วมอบรม ช้อบัญชี	สำนักงานปลัด						
๒	โครงการตั้งกลตอโรคคูปอดกับจากโรคพิษสุนัขชา	ค่าตอบแทนในการสำรวจบัญชีงานสัตว์ และค่าดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขชา จัดหาเวชภัณฑ์ควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขชา	๗๔,๑๑๐	พน. ๑๑๐	สำนักงานปลัด						
๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในหมู่บ้าน	เพื่อป้องกันและลดปัญหารोตีติดต่อในหมู่บ้าน	๕,๐๐๐	ช้อบัญชี	สำนักงานปลัด						
๔	อุบัติเหตุทาง交通事故จราจรต่างๆ	เพื่อดำเนินการพัฒนาต้านสูญเสียให้ประชาชนสุภาพดีให้เกิดความปลอดภัย คุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น	๒๐๐,๐๐๐	พน. ๑๑๐	สำนักงานปลัด						

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อตามฉบับที่ ๙
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลักฯ

ข้อ recess ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตัวบุคคลภายนอก การศึกษา วัฒนธรรมและประเพณี
๕.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนฯ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้นำที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการอบรมส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุ ๒๕๐ คน	๓๕,๐๐๐	ผู้สูงอายุ	สำนักงานปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๓
๒	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุทั่วทั้งศูนย์ฯ	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุทั่วทั้ง รายการได้ร่วมมือประสานความคื้อคืนคืนให้กับผู้สูงอายุ	๓๖๗,๑๐๐	ผู้สูงอายุ	สำนักงานปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๓
		ชีวิตผู้สูงอายุและทั่วทั้งศูนย์ฯ	ชุมชนญี่ปุ่น			

ข้อ recess ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตัวบุคคลภายนอก การศึกษา วัฒนธรรมและประเพณี

๕.๖ แผนงานงบประมาณฯ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้นำที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	สนับสนุนการพัฒนาตัวบุคคลภายนอก	ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาตัวบุคคลภายนอกทั่วทั้งศูนย์ฯ	๑๒๐,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๐	สำนักงานปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๓
๒	สนับสนุนเชิงครະหะเปรยังชีพ	ผู้สูงอายุ	๖,๑๖๕,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๐	สำนักงานปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๓
๓	สนับสนุนเชิงครະหะเปรยังชีพ	ผู้สูงอายุ	๖,๑๖๕,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๐	สำนักงานปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๓
๔	สนับสนุนเชิงครະหะเปรยังชีพ	ผู้พิการ	๑๒๕,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๐	สำนักงานปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๓
๕	สนับสนุนเชิงครະหะเปรยังชีพ	ผู้ป่วยเอดส์	๒๕,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๐	สำนักงานปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๓

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานนักช่าง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้นัด	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการ "รักษ้า รักษา รักษาแผ่นดิน"	บูรณะ/ปลูกต้นไม้ กำจัดวัชพืช การรักษาต้นไม้	๖๐,๐๐๐	ผู้ดูแล ๑-๑๐	กองส่งเสริม การเกษตร												
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง มาจากการขาดดิ่งประชาพอ กันชนชาติรากฐานสมเด็จพระเจ้าพ ลทักษิณาราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สำนักงานพัฒนกรร โดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง อำเภอท่าชัย จังหวัดนครราชสีมา (ฐานทรัพยากร ห้องถิน อพ.สธ.ตามสภาพจะหลง)	เพื่อสนับสนุนพัฒนาชุมชน สมเด็จ พระเทพรัตนราษฎรฯ สยามบรม ราชกุญแจ ให้บรรลุเป้าหมาย สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สำนักงานพัฒนกรร โดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง อำเภอท่าชัย จังหวัดนครราชสีมา (ฐานทรัพยากร ห้องถิน อพ.สธ.ตามสภาพจะหลง)	๕๕,๐๐๐	ผู้ดูแล ๑๐๐	พืชที่ปลูก ประดิษฐ์ (เปลำ)												

**แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เที่มติดตามบัญชี ๑
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง**

**ขุทเศสทร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
๖.๑ แผนงานสร้างความเชื่อมโยงชุมชน**

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	งบประมาณ	พนัก	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทักษะช่างดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคนบุเร lucrาร สามารถใช้สักคราอองค์กรบริหารส่วนตำบล ซึ่งร้าทการและพัฒนางานจ้างของค่าร บุเร lucrารส่วนตำบลท่าจะหลัง	โครงการอบรมสัมมนาและทักษะช่างดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคนบุเร lucrาร สามารถใช้สักคราอองค์กรบริหารส่วนตำบล ซึ่งร้าทการและพัฒนางานจ้างของค่าร บุเร lucrารส่วนตำบลท่าจะหลัง	๑๐๐๔,๗๓๐	ศูนย์บริการ สำนักสิ่งที่ดิน พัฒนาส่วนตำบล พัฒนาจ้าง	ดำเนินการ สำนักงานปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๗
				ชื่อบัญชี		

**ขุทเศสทร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
๖.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต / งบประมาณ)	งบประมาณ	พนัก	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๒๕๕,๐๐๐	หมู่ ๑-๓๐	สำนักงานปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๗
๒	โครงการจัดทำแผนที่ภัยแล้งและพัฒนาศักยภาพชุมชนค้าขายมาก่อนรับภัยแล้ง	เพื่อปรับปรุงและพัฒนาศักยภาพ การจัดทำแผนที่ภัยแล้ง	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ ๑-๓๐	กองคลัง	พ.ศ. ๒๕๖๗
๓	โครงการสร้างเครือข่ายมาร่วมกันจัดการพืชไม้จัดเก็บรายได้	เพื่อปรับปรุงและพัฒนาศักยภาพ การจัดทำแผนที่ภัยแล้ง	๗๐,๐๐๐	หมู่ ๑-๓๐	กองคลัง	พ.ศ. ๒๕๖๗
๔	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการจัดทำอัตโนมัติ	ดำเนินการเรื่อยๆ	๔๐๐,๐๐๐	หมู่ ๑-๓๐	สำนักงานปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการรับภาระเมืองท่องเที่ยว

๖.๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔
				ดำเนินการ	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
๕	โครงการออกหน่วยบริการประชาชนครั้งที่ ๒ เพื่อให้บริการประชาชน เครื่องใช้ไฟฟ้าบ้าน ชุมชนญูดี้	๕๕,๐๐๐	อบต.	สำนักงานปลัด			

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการรับภาระเมืองท่องเที่ยว

๖.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและรายรื้อ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔
				ดำเนินการ	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
๑	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะบริหาร ส่วนตำบลท่าจะหลัง	ห้องน้ำสาธารณะบริหาร ส่วนตำบลท่าจะหลัง	๔๕๐,๐๐๐	อบต.	กองทั่ง		
๒	ค่าอุดหนี้ค่าเดือนเช่าบ้านที่จ่ายให้แก่เกษตร 戶 ผู้ปลูกหรือบุคคลภายนอกซึ่งให้ได้มา ซึ่งสิ่งของสร้าง	ค่าอุดหนี้ค่าเดือนเช่าบ้าน	๒๑๑,๖๐๐	อบต.	กองทั่ง		
๓	เงินชดเชยค่างงานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่าK)	เงินชดเชยค่างงานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่าK)	๒๐,๐๐๐	อบต.	กองทั่ง		

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติบบับที่ ๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนกรุงจอยาหนาใจให้ก่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวโน้มของรัฐ

๗.๑ แผนการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓
							พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (บุคคล)	สนับสนุนอาหารเสริม (บุคคล)	๔๙๐,๑๙๕	อาช.ท่าจะหลัง ໂຮງเรียนทุกแห่ง ^{ใน点半部}	กองการศึกษา	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มี.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับประทาน อาหารกลางวัน อย่างทั่วถึง ^{สนับสนุนวัดสุด อุปกรณ์การเรียน ค่าหัมสือเรียน ค่าใช้จ่ายแบบ นักเรียน ค่าจิจกรรมพัฒนาผู้เรียน}	๖๑๐,๖๗๐	อาช.ท่าจะหลัง ซื้อบัญญัติ	กองการศึกษา	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มี.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับประทาน อาหารกลางวัน อย่างทั่วถึง ^{สนับสนุนวัดสุด อุปกรณ์การจัดการ เรียนการสอน}	๑,๔๘๔,๐๐๐	ໂຮງเรียนทุกแห่ง ^{ใน点半部} ซื้อบัญญัติ	กองการศึกษา	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มี.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนกรุงจอยาหนาใจให้ก่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวโน้มของรัฐ

๗.๒ แผนงานการศึกษาวิชาชีวนครรัมและนักหน้าการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓
							พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติฯ ตามยามาสติก	ฝ่ายจัชีฟาก	๔๕๐,๐๐๐	หมู่ ๑ -๓๐	กองการศึกษา	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มี.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	

แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อแมติมฉบับที่ ๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจังหวัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ฐานแม่นยำอย่างลึกซึ้งในภูมิภาคของประเทศไทย

๗.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัย灾害พืด เพื่อยกระดับให้ความรู้และเข้ามาร่วมมือในการป้องกันภัยได้ เช่น ประชุมชนในชุมชน ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	ให้ความรู้และเข้ามาร่วมมือในการป้องกันภัย灾害พืด เช่น ประชุมชนในชุมชน ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๐	สำนักงานปลัด	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	←	→

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ฐานแม่นยำอย่างลึกซึ้งในภูมิภาคของประเทศไทย

๗.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๑	โครงการดูแลรักษาสุขาพ่อปาก棋	เพื่อดูแลรักษาสุขาพ่อปาก棋	๖,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๐	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↓	→

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ฐานแม่นยำอย่างลึกซึ้งในภูมิภาคของประเทศไทย

๗.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๑	โครงการบริการประชาชนและป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	๖,๓๐๐	หมู่ ๑-๑๐	สำนักงานปลัด	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↔	
๒	โครงการบริการประชาชนและป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ส่งสารต่อ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ส่งสารต่อ	๖,๓๐๐	หมู่ ๑-๑๐	สำนักงานปลัด	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↔	→

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อเฝ้าระวังป้องกัน

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจังหวัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ต้านภัยอาชญากรรมให้แห่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวโน้มภัยของรัฐ

๗.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้นั้นที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
๓	โครงการผู้ก่อการชุมชนชาบดีในการจัดการอาชญากรรมให้แห่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวโน้มภัยของรัฐ	ผู้ช่วยผู้ว่าฯ อบรม จำนวน ๘๐ คน จิตอาสาภัยมิเบ็ดประจ้าองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๗๙๔,๑๐๐	สำนักงานปลัด				

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ต้านภัยอาชญากรรมให้แห่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวโน้มภัยของรัฐ

๗.๖ แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้นั้นที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	บรรเทาความเดือดร้อน ภัยแล้ง อุทกภัย วาตภัยและอื่นๆ	๗๔๐,๐๐๐ ช้อบลัญญติ โอนเพื่อมรังสี ๙/๖๊ก (๑๕๐,๐๐๐)	๗๙๔,๑๐๐	สำนักงานปลัด			

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ต้านภัยอาชญากรรมให้แห่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวโน้มภัยของรัฐ

๗.๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้นั้นที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการซ่อมแซมหรือปรับขยาย ขนาดห้องน้ำสาธารณะ	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม การร่วมในโครงการซ่อมแซมหรือปรับขยาย ขนาดห้องน้ำสาธารณะ	๑๑๐๐๐ ช้อบลัญญติ	อ่ำนาจโศกชัย	สำนักงานปลัด			

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง

บัญชีครุภัณฑ์
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔						
							ดำเนินการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๑	เต้นท์ ๔ หลัง	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง	๑๗๐,๐๐๐	บบต.ท่าจะหลัง	สำนักงานปลัด								
๒	ผู้นำท้องประชุม	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง และพัฒนาองค์กรให้มีความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น	๔๕,๙๕๐	บบต.ท่าจะหลัง	สำนักงานปลัด								
๓	เครื่องจักรผู้ชายนต ๒๕๕ ลิตร	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง และพัฒนาองค์กรให้มีความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	บบต.ท่าจะหลัง	กองการศึกษาฯ								
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับนักเรียนและแบบที่ ๑ จอมแสดงภาพขนาดไม่เล็กกว่า ๑๘ นิ้ว (เกณฑ์มาตรฐานและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง และพัฒนาองค์กรให้มีความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น	๕๒,๐๐๐	บบต..ท่าจะหลัง	กองส่งเสริมการเกษตร								
๕	เครื่องพิมพ์แบบเดาหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (กรณีตราเศษเงินตามแต่ละบ้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง และพัฒนาองค์กรให้มีความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น	๔,๓๐๐	บบต..ท่าจะหลัง	กองส่งเสริมการเกษตร								

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเตรียมรับปี ๓
องค์กรบริหารส่วนตำบลพاجดุง

บัญชีครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ที่	หน่วย	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗					
							ต.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.ย.	มี.ค.	เม.ย.
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ประชาราษณ์ได้อย่างทั่วถึง และเพิ่มความคุ้นใช้ในการพัฒนา การพัฒนาห้องถัง	๒๔,๕๐๐	บ.บด..ที่จะหดง	กองส่งเสริมการเกษตร							
๗	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีตู (Btu)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ประชาราษณ์ได้อย่างทั่วถึง และเพิ่มความคุ้นใช้ในการพัฒนา การพัฒนาห้องถัง	๒๔,๒๐๐	บ.บด..ที่จะหดง	สำนักงานปลัด							
๘	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีตู	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ประชาราษณ์ได้อย่างทั่วถึง และเพิ่มความคุ้นใช้ในการพัฒนา การพัฒนาห้องถัง	๒๔,๐๐๐	บ.บด..ที่จะหดง	กองคลัง							
๙	เครื่องพ่นหมอกัววัน ปริมาณติดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐ ลิตรต่อชั่วโมง รีบูตจุ่มน้ำในอ้อยกว่า ๖ ลิตร กำลังครัวร่องไม่น้อยกว่า ๒๕๔ แรงม้า	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ประชาราษณ์ได้อย่างทั่วถึง และเพิ่มความคุ้นใช้ในการพัฒนา การพัฒนาห้องถัง	๔๕,๐๐๐	บ.บด..ที่จะหดง	สำนักงานปลัด							
๑๐	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ๗นิ้ว Network แบบที่ ๑ (เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพและคุณลักษณะพื้นฐานคุณภาพที่ดีเยี่ยมที่สุด)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ประชาราษณ์ได้อย่างทั่วถึง และเพิ่มความคุ้นใช้ในการพัฒนา การพัฒนาห้องถัง	๔๕,๐๐๐	บ.บด..ที่จะหดง	สำนักงานปลัด							

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง

**เบี้ยครุภัณฑ์
แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๓					
						ดำเนินการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
๑๑	ซื้อปันสื่อสารมวลชน จำนวน ๑ ตู้	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชุมชนโดยทั่วถึง และพัฒนาองค์กรให้มีความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น	๕,๕๐๐	บ.ต.ฯ ใจหลุ	สำนักงานปลัด						
๑๒	เครื่องตัดหญ้าแบบเข็มซิลิโคน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชุมชนโดยทั่วถึง และพัฒนาองค์กรให้มีความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น	๕,๕๐๐	บ.ต.ฯ ใจหลุ	สำนักงานปลัด						
๑๓	เครื่องพิมพ์แบบน้ำหมึก (Ink Tank Printer) (กระชุดรากกาลาและคุณภักดิษณ์พันธุ์ ศรีกันต์คอมพิวเตอร์)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชุมชนโดยทั่วถึง และพัฒนาองค์กรให้มีความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น	๕,๓๐๐	บ.ต.ฯ ใจหลุ	สำนักงานปลัด						
๑๔	บูปร้านค้าบ้านบ่อเนาประมง (Smart CardReader) จำนวน ๒ เครื่อง	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชุมชนโดยทั่วถึง และพัฒนาองค์กรให้มีความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่น	๑,๕๐๐	บ.ต.ฯ ใจหลุ	สำนักงานปลัด						



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
เรื่อง แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เพิ่มเติมฉบับที่ ๓
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง “ได้อนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ในคราวประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จึงขอประกาศแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดย ทั่วถ้วน ทั้งนี้ปีงบประมาณใหม่น้อยกว่า ๓๐ วัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วถ้วน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายมนิตย์ นิจกระโภก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง โทร. ๐-๔๕๗๕-๖๑๗๑
ที่ ๘๙๘๒๐๑/๔๒๖๓ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๒
..... องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้อนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ในคราวประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ เห็นควรพิจารณาประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวิตรี วงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

(นายสถาพร สินธาร์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

(นายราชนร์ ประกอบกิจ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

เห็นควรดำเนินการต่อไป

ไม่เห็นด้วย

(นายมนิตย์ นิจกระโภก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอุปนายกครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ จึงได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงาน งบกลาง

งาน งบกลาง

งบ กลาง

หมวด งบกลาง

ประเภท สำรองจ่าย

เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินคงเหลือ ๑๙๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นักวิชาการศึกษา ครู ตั้งไว้ ๑,๔๕๔,๔๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๓๓๕,๐๗๔ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๕๐,๐๐๐ บาท

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายมานิตย์ นิจgrade)
 นายนิตย์ นิจ
 น้ำเงิน กองการบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

บัญชีโอนเงินประจำรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ฉบับต่อไปนี้ที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563.

องค์กรบริหารส่วนตำบลห้องหลวง อ.กอ.โซชัย จังหวัดนราธิวาส

โฉนดที่ 3

แผนงาน	ภาระ	ภาระ	ภาระคงเหลือ	ภาระคงเหลือ	ภาระคงเหลือ	ภาระคงเหลือ
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
แผนงานการ ศึกษา	งานเรียนทั่วไป เก็บกู้นกการ ศึกษา	งบยกจ่าย	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	1,554,480.00	1,135,074.00
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		200,000.00	195,000.00 (+)

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... ผู้อำนวยการ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ไม่ติดผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) นางสาวกานดาภรณ์ ใจดี.....

ตนะระเบียน กroduced ประจำวันที่ 26 พฤษภาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(..... นายสุรารุ วิจิตร.....)
ต่าหนึ่ง
ที่น้ำดื่มน้ำดื่ม

วันที่ 21 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

2. หัวหน้าหน่วยงานless
ทราบเห็น - ให้โอนเงินจากธนาคารดัง
.....(ลงชื่อ)
(..... นายกานดาภรณ์ ใจดี.....)
ต่าหนึ่ง ผู้อำนวยการสำนักงานที่.....

วันที่ 21 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารท้องถิ่น ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ โดยได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เนื่องจากตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะ

- (๑) สามารถดูดฝุ่นและน้ำ
- (๒) เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๔ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) แก้ไข เพิ่มเติม เป列入บแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๑๑ ที่ ๕

โอนลด

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐ บาท
คุณลักษณะ

- (๑) สามารถดูดฝุ่นและน้ำ
- (๒) เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๔ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๐ ที่ ๕

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายมนิตย์ นิจกระโพก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

บัญชีโอนเงินประจำรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ฉบับต้นเดือนที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนต้นทابหอบลัง อําเภอโนนซึบ จังหวัดตราด สำเนา
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	ภาระรายรับ	ประจำรายเดือน	โอน	หมายเหตุ	หมายเหตุการโอน	หมายเหตุการโอน
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์ ภูมิทรัพย์	ห้องเรียนทั่วไปบ้าน ภูมิทรัพย์	เบิกจ่าย 14,000.00 จำนวน 25 ลิตร	(+) 14,000.00 เบิกจ่าย 14,000.00 จำนวน 25 ลิตร	(+) 14,000.00 (-) 0.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์ ภูมิทรัพย์	ห้องเรียนทั่วไปบ้าน ภูมิทรัพย์	เบิกจ่าย 14,000.00 จำนวน 25 ลิตร	(+) 14,000.00 (-) 0.00	(+) 14,000.00 (-) 0.00

